Принято
Решение Педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Школа № 16»
с. Верхняя Кабанка
_____ Дудник З. В.
приказ от 03.09.2018 года № 135 - ОД

Положение
об организации методической работы
в МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации методической работы в МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка и ориентировано на оказание действенной помощи учителям и другим педагогическим работникам в улучшении организации обучения, совершенствования уровня педагогического мастерства, обобщении и распространении педагогического опыта.
1.2. Положение о методической работе определяет цели, задачи, условия, содержание, формы, структуру организации методической работы в МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка.
1.3. Методическая работа содействует формированию и развитию профессиональных качеств учителя, классного руководителя, является составной частью педагогической деятельности педагогов.
1.4. Методическая работа строится на программно-целевом подходе, который включает следующие периоды: диагностический, прогностический, организационный и практический.

2. Условия организации методической работы

2.1. Основными условиями организации методической работы являются:

- четкое распределение полномочий, прав и обязанностей участников методической деятельности;
- учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов;
- внедрение и распространение результатов педагогического опыта, инноваций, исследовательской работы и других видов творческой деятельности;
- ориентация педагогов на кооперацию, а не на конкуренцию, формирование отношений, предполагающих доступность собственного опыта для других и открытость их опыта для себя;
- представление свободы выбора содержания и форм профессиональной деятельности в соответствии с личными потребностями и возможностями;
- создание ситуаций профессионального успеха;
- сформированность у педагогов положительной мотивации к методической работе.

3. Содержание методической работы

3.1. Содержание методической работы обеспечивает реализацию ее целей и задач по выполнению образовательных программ МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка и Программы развития МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка в соответствии с требованиями к современной образовательной организации и формируется на основе:

- целей и задач МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка и перспектив ее развития;
- изучения и понимания законов Российской Федерации, нормативных документов, инструкций, приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, региональных и муниципальных органов образования, внутришкольных приказов, распоряжений, постановлений и других локальных актов;

знания и применения достижений педагогической и психологической наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня методической службы в целостном педагогическом процессе МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка;
- анализа диагностических процедур, позволяющего определить и сформулировать основные задачи и приоритетные направления методической работы;
- использования в работе методической службы современных методов, форм, видов обучения, воспитания, новых педагогических технологий.

4. Цели и задачи методической работы

4.1. Целью методической работы в школе является повышение уровня профессиональной компетентности и профессионального мастерства педагогических работников школы.
4.2. Задачи методической работы в школе:
- создание такой образовательной среды, где был бы максимально реализован потенциал и обучающегося и педагогического коллектива;
- создание внутришкольной системы повышения уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогических работников школы;
- создание условий для освоения педагогическими работниками школы новых положений педагогической науки, педагогической психологии, методики преподавания предметов;
- изучение и внедрение в школьную практику передового педагогического опыта;
- формирование у педагогических работников школы потребности в профессиональном развитии и совершенствовании;
- формирование и совершенствование у педагогических работников школы информационно-коммуникационной компетентности;
- оказание педагогическим работникам школы квалифицированной методической помощи в работе;
- повышение качества преподавания учебных предметов и проведения учебных занятий на основе систематического планового посещения уроков и их анализа.
- создание комфортной среды на основе индивидуальной работы с обучающимся;

5. Структура и организация деятельности методической службы МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка

5.1. Методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий организацию методической деятельности педагогического коллектива школы, целостная система взаимосвязанных методических, информационных, диагностических и других подсистем.
В нее входит методический совет, методическое объединение, творческие группы
5.2. Методическую службу возглавляет методический совет. Он формируется из руководителей методических объединений, заместителей директора и других педагогических работников, успешно осуществляющих методическую работу и способных к творческой деятельности. Руководит деятельностью методического совета заместитель директора по учебной работе.
5.3. Методический совет - совещательный и коллегиальный орган при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества.
Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка в целях осуществления руководства методической деятельностью.
Методический совет является консультационным органом по вопросам организации методической работы в МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка, координирует работу методической службы, направленную на развитие методического обеспечения образовательной деятельности, инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.
5.4. Методические объединения (далее - МО) создаются в школе по учебным предметам и предметным областям.
В МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка пять методических объединения, сформированных в соответствии с Положением о школьном методическом объединении МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка:

- МО учителей начальных классов;
- МО учителей русского языка и литературы;
- МО классных руководителей;
- МО учителей естественно – математического цикла;
- МО учителей технологии, изо, музыки, физкультуры.

5.5. Работа МО направлена на практическое решение проблем, выработку единых педагогических требований к реализации ФГОС.
Формы работы могут быть коллективными (теоретические семинары, доклады, семинары-практикумы, диспуты, деловые и ролевые игры, тематические педсоветы, научно-практические конференции, педагогические чтения, сетевые сообщества, конкурсы профессионального мастерства, выставки педагогических находок, смотры - конкурсы творческих работ педагогов, педагогические ярмарки, мастер-классы и др.) и индивидуальными (консультирование, наставничество, стажировки, собеседование, курсовая подготовка, творческий портрет, презентация педагогических технологий и др.)
5.6. Участниками методической работы в школе являются: учителя, классные руководители, руководители МО, библиотекарь, администрация школы.

6. Обязанности участников методической работы

6.1. Администрация обязана:
- создавать благоприятные условия для методической работы;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО;
- распространять результативный опыт педагогов через средства массовой информации, печатную продукцию.

6.2. Руководители методических объединений обязаны:
- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д. разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений;
- анализировать деятельность методической работы МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов.

6.3. Учителя и классные руководители обязаны:
- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия методических объединений;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения коллег; оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний.

7. Документация

7.1. Методическая работа в школе оформляется (фиксируется) документально в форме:
- протоколов заседаний методических советов и МО;
- годового плана методической работы школы и планов работы МО, которые составляются соответственно заместителями директора и руководителями МО;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;
- аналитических отчётов о результатах методической работы заместителя директора по учебной работе, руководителей МО по итогам года;
- материалов по обобщению положительного опыта работы педагогических работников МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка (методические пособия, конспекты учебных занятий, аттестационные портфолио и пр.).