Принято
Решение Педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
протокол от 03.09.2018 г, № 1

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
протокол от 03.09.2018 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Школа № 16»
с. Верхняя Кабанка
_____ Дудник З. В.
приказ от 03.09.2018года №135 - ОД

Положение о семейном образовании

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17, п.1,2; 3 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет общеобразовательное учреждение, за которым закреплены обучающиеся на основании договора.

1.6. Деятельность образовательного учреждения, обеспечивающего контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения.

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

В приказе о зачислении ребенка в образовательное учреждение указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательном учреждении.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любомуровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.

2.4. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством (Приложение 1).

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.7. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.8. Общеобразовательное учреждение вправе расторгнуть договор при условии неосвоенияобучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном образовательном учреждении.

По решению педагогического совета образовательного учреждения обучающийся переводится в следующий класс условно.

2.9. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация обучающегося.

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно, отражается в локальном акте и в договоре с родителями (законными представителями).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам учебного плана образовательного учреждения.

3.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета образовательного учреждения в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Для учащихся, досрочно усвоивших соответствующую программу, проводится аттестация в установленном порядке.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с «Положением о формах,периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестациюбучающихся МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка

3.6. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.7. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится в образовательном учреждении в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.8. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.9. Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие способности и трудолюбие в изучении, могут быть награждены золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении» в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении».

3.10. Выпускникам 9 и 11 классов, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленной формы (Приложение 2).

Приложение №1

Договор о получении обучающимся общего образования в семье

«___»_____20___г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Школа№ 16» с. ВерхняяКабанка, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Дудник Зои Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родителя обучающегося _____,

(Ф.И.О. родителя)

именуемого в дальнейшем Законный представитель обучающегося

_____,

(Ф.И. О. обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с пп. 1,2,3 ст.17 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ (Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление образования Обучающегося в семье, освоение обучающимся программы _____ класса в рамках государственного образовательного стандарта.

Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке, указанном в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Учреждения

Учреждение обязуется:

- Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с установленным порядком.
- В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением, обеспечить при необходимости посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий в соответствии с учебным планом Учреждения.
- Осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию Обучающегося и обеспечивать качество ее проведения.
- Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.
- Обеспечить в установленном порядке аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы. Промежуточная и итоговая аттестация проводится в форме собеседования, тестирования, контрольных работ и срезов по всем предметам учебного плана.

Учреждение имеет право:

- Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся.
- В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы.
- Расторгнуть настоящий договор при условии неусвоенияОбучающимся общеобразовательной программы в сроки, установленные настоящим договором.

3. Права и обязанности Законного представителя

Законный представитель обязан:

- Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательной программы, в сроки, установленные настоящим договором.
- Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Обучающегося.

Законный представитель имеет право:

Для обеспечения освоенияОбучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно;
- присутствовать при аттестацииОбучающегося и знакомиться с ее результатами.

4. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается автоматически:

- При ликвидации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения.
- При отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Законного представителя.
- При подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоении Обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период:

- I полугодие – не позднее 25 декабря 20_____ года;

- II полугодие – не позднее 25 мая 20____ года.

Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:	**Законный представитель:**

Приложение 2

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
дата рождения «____» _____ 20 ___ г. в том, что он (а) с « ___» _____ 20 ___ г. по « _____» _____ 20_ г обучался(лась) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка, по образовательным программам _____

Общего образования получил(а) по учебным предметам следующие отметки

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка .	Отметка (баллы), полученная на государственной итоговой аттестации
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Директор _____ Дудник З. В..