УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Школа № 16»
С. Верхняя Кабанка
З. В. Дудник

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемочной комиссии и проведении экспертизы
при приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг
МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует нормы, касающиеся порядка формирования комиссии, организации деятельности комиссии, функции комиссии по приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в соответствии с контрактом, гражданско-правовым договором (далее — контракт), а также проведение экспертизы результатов поставки товара, выполнения работ, оказания услуг силами МКОУ «Школа 16» с. Верхняя Кабанка(далее - Положение, комиссия, МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкасоответственно).

1.2. Комиссия создается в целях:

- приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее- отдельный этап исполнения контракта);
- экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иными федеральными законами, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и Минэкономразвития России, правовыми актами ФАС России, приказами МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкаи настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. установление соответствия поставленных товаров (работ, услуг) условиям и требованиям заключенного контракта;

2.1.2. подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и оказанию услуг МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка;

2.1.3. подготовка отчетных документов о работе комиссии.

2.2. Для выполнения поставленных задач комиссия реализует следующие функции:

2.2.1. проверяет количество поставленного товара, а также результаты выполненных работ и оказанных услуг на соответствие условиям контракта;

2.2.2. проводит экспертизу качества результата отдельного этапа исполнения контракта (поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги) на предмет их соответствия условиям контракта и предусмотренной им нормативной и технической документации;
2.2.2. проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту, годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным контрактом;
2.2.3. проводит анализ представленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов, включая товарно-транспортные документы, накладные, документы изготовителя, инструкции по применению товара, паспорт на товар, сертификаты соответствия, доверенности, промежуточные и итоговые акты о результатах проверки (испытания) материалов, оборудования на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и государственного контракта (если такие требования установлены), а также устанавливает наличие предусмотренного условиями государственного контракта количества экземпляров и копий отчетных документов и материалов;
2.2.4. при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;
2.2.5. принимает решение о приемке товара (работы, услуги) с приложением экспертного заключения по результатам проверки отдельного этапа исполнения контракта (поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги) (приложение № 1 к настоящему Положению).
2.2.6. на основании решения о приемке ставит отметки в первичных учетных документах, подтверждающих факт приемки товаров (работ, услуг).

3. Порядок формирования комиссии

3.1. Число членов комиссии, включая председателя комиссии, составляет не менее пяти человек.
3.2. Состав комиссии утверждается приказом МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка. Замена члена комиссии производится путем внесения изменений в приказ МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкао создании комиссии.
3.2. Комиссия формируется в следующем составе:

- председатель комиссии;
- члены комиссии.

4. Полномочия членов комиссии

4.1. Возглавляет комиссию и организует ее работу председатель комиссии, а в период его отсутствия — член комиссии, на которого приказом МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкабудут возложены соответствующие обязанности.

4.2. В случае нарушения членом комиссии своих обязанностей директор МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка исключает этого члена из состава.
4.3. Члены комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача полномочий члена комиссии другим лицам не допускается.
4.4. Председатель комиссии председательствует на заседаниях комиссии, контролирует выполнение принятых решений, подписывает все необходимые документы, касающиеся приемки товаров, работ, услуг.
4.5. Члены комиссии принимают участие в работе комиссии, присутствуют на заседании комиссии, формируют запросы о получении информации, необходимой для работы комиссии.

5. Решения комиссии

5.1. Приемочная комиссия принимает решение о приемке товара (работы, услуги) в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.
5.2. Решения комиссии правомочны, если в работе комиссии участвуют не менее трех ее членов.
5.3. Комиссия принимает решения на основании результатов экспертизы поставленных товаров (работ, услуг) открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.
5.4. По итогам проведения приемки товаров (работ, услуг) комиссией принимается одно из следующих решений:
5.4.1 результат исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта (поставленный товар, выполненная работа, оказанная услуга) соответствует условиям контракта и подлежит приемке;
5.4.2. выявлено несоответствие результата исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта (поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги) условиям контракта. Выявленное несоответствие не препятствует приемке товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, но обязывает поставщика (подрядчика, исполнителя) устранить выявленные замечания;
5.4.3. результат исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта (поставленный товар, выполненная работа, оказанная услуга) не соответствует условиям контракта и приемке не подлежит;
5.5. Решение комиссии оформляется письменным документом с приложением к нему экспертного заключения. В случае проведения экспертизы силами МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкаэкспертное заключение составляют члены комиссии по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению. В случае привлечения сторонних экспертов (экспертных организаций) прикладывается заключение, составленное сторонними экспертами (экспертными
организациями) по принятой ими форме.
5.6. Если комиссией принято решение, указанное в пунктах 5.4.1 или 5.4.2 настоящего Положения, в первичных учетных документах, подтверждающих факт поставки товаров (работ, услуг), ставится отметка о результате экспертизы.

Отметка прописывается словами «Экспертиза пройдена. Решение от " " 20 _____г.» с. указанием даты и номера решения комиссии. Уполномоченные сотрудники МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкаподписывают первичные учетные документы от поставщика (исполнителя, подрядчика) только при наличии отметки.

5.7. Если комиссией принято решение, указанное в пункте 5.4.3 настоящего Положения, первичные учетные документы от поставщика (исполнителя, подрядчика) не подписываются. В сроки, определенные контрактом, комиссия направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приемке с приложением копии решения комиссии и других подтверждающих документов.

6. Порядок проведения экспертизы при приемке товаров (работ, услуг)

6.1. Экспертиза результата исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта (поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги) в разрешенных законодательством случаях проводится МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкасвоими силами. В случаях, установленных отдельными положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", экспертиза проводится с привлечением сторонних экспертов, экспертных организаций.

6.2. Экспертиза проводится в порядке, установленном соответствующим контрактом.

6.3. В целях проведения экспертизы силами МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкаее проводят члены комиссии.

6.4. Для проведения экспертизы результата исполнения контракта, отдельного этапа исполнения контракта (поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги), члены комиссии имеют право запрашивать у работников МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанкаи поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта.

6.5. По результатам экспертизы, проведенной силами МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка, составляется экспертное заключение по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению.

6.6. В случае если по результатам экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в экспертном заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

7. Ответственность членов комиссии

7.1. Члены комиссии при осуществлении своих полномочий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению о приемочной комиссии и проведении экспертизы при приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка

Решение о приемке товара (работы, услуги)
по контракту от « ____ » _____20 __ г. № ____

с. ВерхняяКабанка « ___ »_____20 ____ г.

Наименование товара, работ, услуг:

Мы, нижеподписавшиеся члены комиссии по приемке товаров (выполненных работ, оказанных услуг), на основании экспертного заключения приняли решение о том, что товары (работы, услуги), указанные в документе (акт, накладная, пр.) от « _____ » _____20 ___г. №_____, поставлены (выполнены, оказаны) в полном объеме, имеют надлежащие (ненадлежащие) количественные и качественные характеристики, удовлетворяют (не удовлетворяют) условиям и требованиям контракта и подлежат (не подлежат) приемке.
Предложения поставщику (исполнителю, подрядчику) об устранении замечаний

Приложения к решению:
1. Экспертное заключение от « __ » _____ 20 г.
2. _____ :_____ __

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь комиссии:

Приложение № 2 к Положению о приемочной комиссии и проведении экспертизы при приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг МКОУ «Школа № 16» с. Верхняя Кабанка

Экспертное заключение
о качестве товара (работы, услуги)

по контракту от « ____ » ____. ____20 ___г. №_____

г. Пласт « ____»_____20 ____ г.

Объект экспертизы (наименование товара, работ, услуг):

Основание для проведения экспертизы: часть 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

В ходе экспертизы установлено:

Осмотр поступившего товара показал, что:

1) упаковка (повреждена,- не повреждена)

2) товар поставлен (комплектно, некомплектно):

3) качество товара (соответствует, не соответствует) требованиям, предусмотренным в контракте

При приемке выполненных работ (оказанных услуг) установлено, что:

1) предъявленные к приемке работы (услуги) имеют следующие показатели:

2) качество выполненных работ (оказанных услуг) (соответствует, не соответствует) требованиям, предусмотренным в контракте:

Прочее (методы и способы проведения экспертизы, результаты замеров, взвешиваний и т. п.):

Заключение: по результатам проведенной экспертизы установлено, что поставщик (исполнитель, подрядчик) _____поставил товары (оказал услуги, выполнил работы) в полном (неполном) объеме и в соответствии (не в соответствии) с взятыми на себя обязательствами по контракту от « » 20 ____г. № _____ .

Предложения поставщику (исполнителю, подрядчику) об устранении замечаний (при наличии)

Факты, изложенные в экспертном заключении, соответствуют действительности. Мнение осуществивших экспертизу членов комиссии относительно качества товара, работ, услуг действительно только на дату экспертизы. Различные величины и параметры, содержащиеся в данном экспертном заключении, относятся только к данной экспертизе и не могут быть использованы вне контекста.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь комиссии:

Привлеченные сотрудники: